



# COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

## DECRETO N. 3 del 14-09-2023

**Oggetto: Nomina del Responsabile Area Tecnico-Manutentiva, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267**

### IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con DGC n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale approvato con D.C.C. n. 47 del 30/09/91 e s.m.i.;

VISTO:

- la D.G.C. n. 52 del 22/09/2022, esecutiva, di approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale e la successiva D.G.C. n. 67 del 06/12/2022 di integrazione al suddetto programma
- la D.G.C. n. 28 del 20/05/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata con decorrenza 21/05/2019 la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Belfiore e che a seguito di detta graduazione saranno correlate le retribuzioni di posizione quantificate con le modalità di cui all'art. 5, c. 7, della Metodologia approvata con D.G.C. n. 22/2019;

DATO ATTO che la responsabilità dei vari servizi è suddivisa tra le tre aree, denominate:

- AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA
- FINANZIARIA - TRIBUTARIA
- TECNICO - MANUTENTIVA

giusta D.G.C. n. 98 del 23/12/2005, esecutiva, alle quali saranno assegnate le risorse per l'adozione dei provvedimenti per la gestione economico - finanziaria dell'Ente.

PRESO ATTO che il geom. Marco Anderloni, già responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, a far data dal 01/09/2023 è stato collocato a riposo con l'attribuzione dei diritti di quiescenza;

RITENUTO di individuare la dott.ssa Graziana Tondini quale responsabile della suddetta Area;

ACCERTATO a tale riguardo che la dipendente individuata nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 6899 del 13/09/2023, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- all'allegato "A" al D.P.R. 25/06/1983, n. 347.

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VISTO l'art. 21 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi.

## N O M I N A

la dipendente **TONDINI GRAZIANA** Funzionario tecnico, **Responsabile dell'Area TECNICO - MANUTENTIVA**, con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

**Pianificazione e sviluppo del territorio - Edilizia privata - Lavori pubblici - Urbanistica - Gestione / Manutenzione del patrimonio - Gestione impianti sportivi - Gestione trasporto scolastico - Illuminazione pubblica - Ecologia / Smaltimento rifiuti - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Gestione personale esterno - Gestione automezzi - Servizi di Polizia locale - Viabilità - Ufficio espropri.**

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, della dott.ssa. Graziana Tondini, la responsabilità dei servizi ad ella attribuita sarà assunta dal Segretario comunale.

La nomina deve intendersi valida con decorrenza dalla data odierna e **sarà valida fino al 31/12/2023**, fatta salva la possibilità di revoca.

## D I S P O N E

Di corrispondere, ai sensi del C.C.N.L. 21/05/2018, l'indennità di posizione che sarà calcolata in riferimento alle nuova metodologia per il conferimento e graduazione della posizione organizzativa, da erogarsi mensilmente mentre la retribuzione del risultato sarà determinata dal Nucleo di Valutazione.

Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, alla suindicata Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai Responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

IL SINDACO  
*F.to avv. Alessio Albertini*

s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.