



# COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

## DECRETO N. 1 del 09-01-2024

**Oggetto: Nomina del responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Persona, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267**

### IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G.C. n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale approvato con D.C.C. n. 47 del 30/09/91 e s.m.i.;

VISTE:

- la D.G.C. n. 55 del 25/10/2023, esecutiva, quale ultima variazione al Programma triennale del fabbisogno di personale e al PIAO;
- la D.G.C. n. 28 del 20/05/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata con decorrenza 21/05/2019 la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Belfiore e che a seguito di detta graduazione saranno correlate le retribuzioni di posizione quantificate con le modalità di cui all'art. 5, c. 7, della Metodologia approvata con D.G.C. n. 22/2019;

DATO ATTO che la responsabilità dei vari servizi è suddivisa tra le tre aree, denominate:

- AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA
- FINANZIARIA - TRIBUTARIA
- TECNICO - MANUTENTIVA

giusta D.G.C. n. 98 del 23/12/2005, esecutiva, alle quali saranno assegnate le risorse per l'adozione dei provvedimenti per la gestione economico - finanziaria dell'Ente;

ACCERTATO a tale riguardo che il responsabile dei servizi, individuato nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

VISTA la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 105 del 04/01/2024, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- all'allegato "A" al D.P.R. 25/06/1983, n. 347.

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VISTO l'art. 31 del citato Regolamento degli uffici e dei servizi.

## **N O M I N A**

Il dott. AGOSTINO BIROLI, Funzionario dipendente di questo Comune, Responsabile dell'Area AFFARI GENERALI e SERVIZI alla PERSONA, con l'assegnazione dei servizi sotto elencati:

**Anagrafe - Stato civile - Leva - Statistica - Elettorale/Giudici popolari - Toponomastica - Gestione Concessioni cimiteriali - Commercio - Servizi Sociali - Assistenza scolastica - Segreteria - Assistenza al Sindaco ed agli organi collegiali - Gestione giuridica del Personale - Protocollo - Albo Pretorio - Ufficio relazioni con il pubblico - Istruzione Pubblica - Cultura - Biblioteca - Associazioni - Sport e Tempo libero - Gestione dotazioni informatiche (CED) - Manutenzione dotazioni hardware - Assicurazioni - Polizia Amministrativa ed autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/1981 e per l'art. 7 della L. R. 07/08/2018, n. 30;**

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, del dott. Agostino Biroli, la responsabilità dei servizi ad egli attribuita sarà assunta dal Segretario comunale.

La nomina, in continuità con il precedente Decreto n. 9 in data 30/12/2022, deve intendersi con decorrenza dal **01/01/2024** e sarà **valida fino al 31/12/2024** fatta salva la possibilità di revoca.

## **D I S P O N E**

Di corrispondere, ai sensi del C.C.N.L. 21/05/2018, l'indennità di posizione che sarà calcolata in riferimento alla nuova metodologia per il conferimento e graduazione della posizione organizzativa, da erogarsi mensilmente mentre la retribuzione del risultato sarà determinata dal Nucleo di Valutazione.

Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, al sopra indicato Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai Responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- ☐ Atto dispositivo principale
- ☐ Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**IL SINDACO**

*F.to avv. Alessio Albertini*



# COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

**COPIA**

## **DECRETO N. 2 del 09-01-2024**

**Oggetto: Nomina del Responsabile Area Finanziaria -Tributaria, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.**

### **IL SINDACO**

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale approvato con D.C.C. n. 47 del 30/09/91 e s.m.i.;

VISTE:

- la DGC n. 55 del 25/10/2023, esecutiva, quale ultima variazione al programma triennale del fabbisogno del personale e al PIAO;
- la D.G.C. n. 28 del 20/05/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata con decorrenza 21/05/2019 la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Belfiore e che a seguito di detta graduazione saranno correlate le retribuzioni di posizione quantificate con le modalità di cui all'art. 5, c. 7, della Metodologia approvata con D.G.C. n. 22/2019;

DATO ATTO che la responsabilità dei vari servizi è suddivisa tra le tre aree, denominate:

- AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA
- FINANZIARIA - TRIBUTARIA
- TECNICO - MANUTENTIVA

giusta D.G.C. n. 98 del 23/12/2005, esecutiva, alle quali saranno assegnate le risorse per l'adozione dei provvedimenti per la gestione economico - finanziaria dell'Ente;

ACCERTATO a tale riguardo che il responsabile dei servizi, individuato nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 107 del 04/01/2024, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- all'allegato "A" al D.P.R. 25/06/1983, n. 347;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO l'art. 31 del citato Regolamento degli uffici e dei servizi;

## **N O M I N A**

Il rag. **MASIN LUCA**, Funzionario di questo Comune, Responsabile dell'Area FINANZIARIA - TRIBUTARIA, con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

**Gestione Finanziaria - Tributi - Servizio Economato - Adempimenti Fiscali - Gestione Economica del Personale (paghe);**

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, del dipendente Masin Luca, la responsabilità dei servizi ad egli attribuita sarà assunta dal Segretario comunale;

La nomina, in continuità con il precedente Decreto n. 10 in data 30/12/2022, deve intendersi valida con decorrenza dal 01/01/2024 e sarà valida fino al 31/12/2024, fatta salva la possibilità di revoca;

## **D I S P O N E**

Di corrispondere, ai sensi del C.C.N.L. 21/05/2018, l'indennità di posizione che sarà calcolata in riferimento alla nuova metodologia per il conferimento e graduazione della posizione organizzativa, da erogarsi mensilmente mentre la retribuzione del risultato sarà determinata dal Nucleo di Valutazione.

Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, al suindicato Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- ☐ Atto dispositivo principale
- ☐ Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**IL SINDACO**

*F.to avv. Alessio Albertini*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

## DECRETO N. 3 del 09-01-2024

**Oggetto: Nomina del Responsabile Area Tecnico-Manutentiva, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.**

### IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con DGC n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale approvato con D.C.C. n. 47 del 30/09/91 e s.m.i.;

VISTO:

- la D.G.C. n. 52 del 22/09/2022, esecutiva, di approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale e la successiva D.G.C. n. 67 del 06/12/2022 di integrazione al suddetto programma
- la D.G.C. n. 28 del 20/05/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata con decorrenza 21/05/2019 la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Belfiore e che a seguito di detta graduazione saranno correlate le retribuzioni di posizione quantificate con le modalità di cui all'art. 5, c. 7, della Metodologia approvata con D.G.C. n. 22/2019;

DATO ATTO che la responsabilità dei vari servizi è suddivisa tra le tre aree, denominate:

- AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA
- FINANZIARIA - TRIBUTARIA
- TECNICO - MANUTENTIVA

giusta D.G.C. n. 98 del 23/12/2005, esecutiva, alle quali saranno assegnate le risorse per l'adozione dei provvedimenti per la gestione economico - finanziaria dell'Ente.

RITENUTO di individuare la dott.ssa Graziana Tondini quale responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva;

ACCERTATO a tale riguardo che la dipendente individuata nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 202 del 09/01/2023, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- all'allegato "A" al D.P.R. 25/06/1983, n. 347.

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VISTO l'art. 21 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi.

### **N O M I N A**

la dipendente **TONDINI GRAZIANA** Funzionario tecnico, **Responsabile dell'Area TECNICO - MANUTENTIVA**, con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

**Pianificazione e sviluppo del territorio - Edilizia privata - Lavori pubblici - Urbanistica - Gestione / Manutenzione del patrimonio - Gestione impianti sportivi - Gestione trasporto scolastico - Illuminazione pubblica - Ecologia / Smaltimento rifiuti - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Gestione personale esterno - Gestione automezzi - Servizi di Polizia locale - Viabilità - Ufficio espropri.**

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, della dott.ssa. Graziana Tondini, la responsabilità dei servizi ad ella attribuita sarà assunta dal Segretario comunale.

La nomina, in continuità con il precedente decreto n. 3 del 14/09/2023, deve intendersi valida con decorrenza dal 01/01/2024 e sarà valida fino al 31/03/2024, fatta salva la possibilità di revoca.

### **D I S P O N E**

Di corrispondere, ai sensi del C.C.N.L. 21/05/2018, l'indennità di posizione che sarà calcolata in riferimento alla nuova metodologia per il conferimento e graduazione della posizione organizzativa, da erogarsi mensilmente mentre la retribuzione del risultato sarà determinata dal Nucleo di Valutazione.

Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, alla suindicata Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai Responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- ☐ Atto dispositivo principale
- ☐ Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**IL SINDACO**

**F.to avv. Alessio Albertini**