



COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

DECRETO N. 2 del 13-01-2025

Oggetto: Nomina del responsabile Area Affari Generali e Servizi alla Persona, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267

IL SINDACO

Visto il proprio decreto n. 11 del 01/10/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona al dott. Asola Nicola (inquadrate nell'area Funzionari e dell'elevata Qualificazione ai sensi del CCNL 2019/2021 - comparto Funzioni Locali) sino al 31/12/2024;

Atteso che il CCNL 2019/2021 - Funzioni Locali - del 16/11/2022 all'art 16, in relazione alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, dispone quanto segue:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità che richiedono elevata autonomia decisionale. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL. Tali posizioni richiedono:

a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Dato atto che l'art 18 del CCNL del 16/11/2022 stabilisce che gli incarichi di EQ sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Visto l'art 17 del CCNL del 16/11/2022, e in particolare:

- il comma 1, il quale stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

- il comma 2, il quale stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione e che ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico;

- il comma 4, il quale stabilisce che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento;

Richiamati, inoltre, i successivi articoli 19, 20 e 21 che disciplinano ulteriormente la materia relativa all'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 15/05/2024, esecutiva, quale ultima variazione al programma triennale del fabbisogno del personale e al PIAO;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 02/10/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati in conformità a quanto stabilito dagli artt. 16 e ss. del CCNL - Funzioni Locali – 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022:

- i requisiti e le modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di elevata qualificazione;

- i criteri di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative, ai fini della retribuzioni della relativa indennità;

Visti gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

Ritenuto di conferire al dipendente dott. Asola Nicola, inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione:

a) l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi degli artt. 16 e ss. del vigente CCNL 2019/2021 – Funzioni Locali – sottoscritto in data 16/11/2022, relativamente alle competenze dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona a decorrere dal 01/01/2025 fino al 31/12/2025 con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

Anagrafe - Stato civile - Leva - Statistica - Elettorale/Giudici popolari - Toponomastica - Gestione Concessioni cimiteriali - Commercio - Servizi Sociali - Assistenza scolastica - Segreteria - Assistenza al Sindaco ed agli organi collegiali - Gestione giuridica del Personale - Protocollo - Albo Pretorio - Ufficio relazioni con il pubblico - Istruzione Pubblica - Cultura - Biblioteca - Associazioni - Sport e Tempo libero - Gestione dotazioni informatiche (CED) -

Manutenzione dotazioni hardware – Assicurazioni - Polizia Amministrativa ed autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/1981 e per l'art. 7 della L. R. 07/08/2018, n. 30;

b) in ragione della tipologia dell'incarico di responsabilità di posizione organizzativa conferito, una retribuzione di posizione, per tredici mensilità come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 06/11/2024 e come risultante dal Verbale del Nucleo di Valutazione del 30/10/2024 acquisita al protocollo comunale al n. 9365;

Accertato che il responsabile dei servizi, individuato nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 000088 del 07/01/2024, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

Visto il CCNL sull'Ordinamento professionale del personale del comparto;

Visto il vigente CCNL di comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Statuto del Comune di Belfiore;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

N O M I N A

Il dott. ASOLA NICOLA, Funzionario dipendente di questo Comune, Responsabile dell'Area AFFARI GENERALI e SERVIZI alla PERSONA, con l'assegnazione dei servizi sotto elencati:

Anagrafe - Stato civile – Leva – Statistica - Elettorale/Giudici popolari – Toponomastica – Gestione Concessioni cimiteriali - Commercio – – Servizi Sociali – Assistenza scolastica - Segreteria - Assistenza al Sindaco ed agli organi collegiali – Gestione giuridica del Personale - Protocollo – Albo Pretorio – Ufficio relazioni con il pubblico - Istruzione Pubblica - Cultura – Biblioteca – Associazioni – Sport e Tempo libero - Gestione dotazioni informatiche (CED) – Manutenzione dotazioni hardware – Assicurazioni - Polizia Amministrativa ed autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/1981 e per l'art. 7 della L. R. 07/08/2018, n. 30;

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, del dott. Asola Nicola, la responsabilità dei servizi ad egli attribuita sarà assunta dal Segretario comunale.

La nomina, deve intendersi con decorrenza dal 01/01/2025 e sarà valida fino al 31/12/2025 fatta salva la possibilità di revoca.

D I S P O N E

1. di corrispondere al Responsabile dell'area AFFARI GENERALI e SERVIZI ALLA PERSONA la retribuzione di posizione, da erogarsi mensilmente per tredici mensilità e da rapportare al periodo di

incarico nell'anno nonché all'orario di lavoro prestato, mentre la retribuzione di risultato sarà determinata successivamente, sulla base delle risultanze dell'attività del Nucleo di Valutazione;

2. Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, al suindicato Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

IL SINDACO

F.to avv. Alessio Albertini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

DECRETO N. 1 del 13-01-2025

Oggetto: Nomina del Responsabile Area Finanziaria -Tributaria, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

IL SINDACO

Visto il proprio decreto n. 02 del 09/01/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria - Tributaria al Rag. Masin Luca (inquadrate nell'area Funzionari e dell'elevata Qualificazione ai sensi del CCNL 2019/2021 - comparto Funzioni Locali) sino al 31/12/2024;

Atteso che il CCNL 2019/2021 - Funzioni Locali - del 16/11/2022 all'art 16, in relazione alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, dispone quanto segue:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità che richiedono elevata autonomia decisionale. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL. Tali posizioni richiedono:

a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Dato atto che l'art 18 del CCNL del 16/11/2022 stabilisce che gli incarichi di EQ sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Visto l'art 17 del CCNL del 16/11/2022, e in particolare:

- il comma 1, il quale stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

- il comma 2, il quale stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione e che ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico;

- il comma 4, il quale stabilisce che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento;

Richiamati, inoltre, i successivi articoli 19, 20 e 21 che disciplinano ulteriormente la materia relativa all'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 15/05/2024, esecutiva, quale ultima variazione al programma triennale del fabbisogno del personale e al PIAO;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 02/10/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati in conformità a quanto stabilito dagli artt. 16 e ss. del CCNL - Funzioni Locali – 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022:

- i requisiti e le modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di elevata qualificazione;

- i criteri di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative, ai fini della retribuzioni della relativa indennità;

Visti gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

Ritenuto di conferire al dipendente rag. Masin Luca, inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione:

a) l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi degli artt. 16 e ss. del vigente CCNL 2019/2021 – Funzioni Locali – sottoscritto in data 16/11/2022, relativamente alle competenze dell'Area Finanziaria Tributaria a decorrere dal 01/01/2025 fino al 31/12/2025 con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

Gestione Finanziaria – Tributi - Servizio Economato – Adempimenti Fiscali – Gestione Economica del Personale (paghe);

b) in ragione della tipologia dell'incarico di responsabilità di posizione organizzativa conferito, una retribuzione di posizione, per tredici mensilità come risultante dal Verbale del Nucleo di Valutazione del 30/10/2024 acquisita al protocollo comunale al n. 9365;

Accertato che il responsabile dei servizi, individuato nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali

necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obbiettivi assegnati;

Vista la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 000089 del 07/01/2024, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

Visto il CCNL sull'Ordinamento professionale del personale del comparto;

Visto il vigente CCNL di comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Statuto del Comune di Belfiore;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

N O M I N A

Il rag. **MASIN LUCA**, Funzionario di questo Comune, Responsabile dell'Area FINANZIARIA - TRIBUTARIA, con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

Gestione Finanziaria – Tributi - Servizio Economato – Adempimenti Fiscali – Gestione Economica del Personale (paghe);

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, del dipendente Masin Luca, la responsabilità dei servizi ad egli attribuita sarà assunta dal Segretario comunale;

La nomina, in continuità con il precedente Decreto n. 2 in data 09/01/2024, deve intendersi valida con decorrenza dal 01/01/2025 **e sarà valida fino al 31/12/2025**, fatta salva la possibilità di revoca;

DISPONE

1. di corrispondere al Responsabile dell'area FINANZIARIA-TRIBUTARIA la retribuzione di posizione da erogarsi mensilmente per tredici mensilità e da rapportare al periodo di incarico nell'anno nonché all'orario di lavoro prestato, mentre la retribuzione di risultato sarà determinata successivamente, sulla base delle risultanze dell'attività del Nucleo di Valutazione;

2. Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, al suindicato Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- ☐ Atto dispositivo principale
- ☐ Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

IL SINDACO

F.to avv. Alessio Albertini



COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P. IVA 00935880237 C.F. 83000210233

COPIA

DECRETO N. 4 del 30-01-2025

Oggetto: Nomina del Responsabile Area Tecnico-Manutentiva, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

IL SINDACO

Visto il proprio decreto n. 7 del 27/03/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva all'arch. Francesca Grattoni (inquadrate nell'area Funzionari e dell'elevata Qualificazione ai sensi del CCNL 2019/2021 - comparto Funzioni Locali) sino al 31/12/2024;

Atteso che il CCNL 2019/2021 - Funzioni Locali - del 16/11/2022 all'art 16, in relazione alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, dispone quanto segue:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità che richiedono elevata autonomia decisionale. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL. Tali posizioni richiedono:

a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Dato atto che l'art 18 del CCNL del 16/11/2022 stabilisce che gli incarichi di EQ sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Visto l'art 17 del CCNL del 16/11/2022, e in particolare:

- il comma 1, il quale stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- il comma 2, il quale stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione e che ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico;
- il comma 4, il quale stabilisce che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento;

Richiamati, inoltre, i successivi articoli 19, 20 e 21 che disciplinano ulteriormente la materia relativa all'area degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 15/05/2024, esecutiva, quale ultima variazione al programma triennale del fabbisogno del personale e al PIAO;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 02/10/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati in conformità a quanto stabilito dagli artt. 16 e ss. del CCNL - Funzioni Locali – 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022:

- i requisiti e le modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di elevata qualificazione;
- i criteri di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative, ai fini della retribuzioni della relativa indennità;

Visti gli artt. 10 e 30 del nuovo Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 92 del 30/12/2020, esecutiva, ai sensi di legge;

Visto l'avviso prot.n. 202 del 09/01/2025, con scadenza il 25/01/2025, con il quale è stata indetta una procedura selettiva, aperta al personale di categoria D (inquadri nell'area Funzionari e dell'elevata Qualificazione ai sensi del CCNL 2019/2021 - comparto Funzioni Locali) per il conferimento del seguente incarico di Elevata Qualificazione:

- AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Visto che a mente di quanto stabilito dal combinato disposto dell'art. 3 cc. 2,3,4,5 del suddetto Regolamento approvato:

- La titolarità dell'incarico di EQ viene attribuita con formale decreto del Sindaco;
- Nel caso in cui in un'Area siano presenti più dipendenti a ricoprire la posizione, è necessario attenersi a criteri che tengano conto - rispetto alle funzioni e attività da svolgere

– della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dell'esperienza acquisita nel settore oggetto dell'incarico, delle attitudini e delle capacità professionali acquisite, dei titoli di studio pertinenti all'oggetto dell'incarico e delle valutazioni ottenute dai dipendenti selezionabili;

- In particolare, nel caso di cui al comma precedente, il conferimento degli incarichi è preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito dell'Ente per 15 giorni consecutivi. I candidati in possesso dei requisiti sono valutati in considerazione dei seguenti criteri:
 - titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico;
 - aver già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa;
- Il soggetto competente a conferire l'incarico, con l'eventuale supporto dell'Ufficio Risorse umane, procede alla verifica della sussistenza dei requisiti di accesso e alla ponderazione e valutazione degli elementi di cui al c. 4 dell'art. 3 del Regolamento;

Visto l'art. 1, comma 221, della Legge n. 208/2015, che riguarda specificatamente gli enti locali, che prevede, all'ultimo periodo, l'inapplicabilità dell'istituto della rotazione di dirigenti e funzionari, prevista dall'art. 1, comma 5, della legge n. 190/2012, in materia di prevenzione della corruzione, ove la dimensione dell'ente locale risulti incompatibile con l'applicazione dell'istituto medesimo;

Visto il curriculum dell'Arch. Francesca Grattoni, allegato all'unica istanza pervenuta e ritenuto attinente ai criteri di selezione previsti dal Regolamento;

Vista la dichiarazione resa dall'interessato, prot. n. 702 del 27/01/2025, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità per l'assunzione dell'incarico in oggetto;

Ritenuto di conferire alla dipendente Arch. Francesca Grattoni inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione:

- a) l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi degli artt. 16 e ss. del vigente CCNL 2019/2021 –Funzioni Locali – sottoscritto in data 16/11/2022, relativamente alle competenze dell'Area Tecnico - Manutentiva a decorrere dal 31/01/2025 fino al 31/01/2026 con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

Pianificazione e sviluppo del territorio - Edilizia privata - Lavori pubblici - Urbanistica - Gestione / Manutenzione del patrimonio - Gestione impianti sportivi – Gestione trasporto scolastico - Illuminazione pubblica - Ecologia / Smaltimento rifiuti - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Gestione personale esterno – Gestione automezzi – Servizi di Polizia locale - Viabilità - Ufficio espropri.

- b) in ragione della tipologia dell'incarico di responsabilità di posizione organizzativa conferito, una retribuzione di posizione, per tredici mensilità come risultante dalla Delibera di Giunta Comunale n.

51 del 06/11/2024 e come risultante dal Verbale del Nucleo di Valutazione del 30/10/2024 acquisita al protocollo comunale al n. 9365;

Accertato che il responsabile dei servizi, individuato nel presente atto, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, per cui risulta essere in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite per il raggiungimento degli obbiettivi assegnati;

Visto il CCNL sull'Ordinamento professionale del personale del comparto;

Visto il vigente CCNL di comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Statuto del Comune di Belfiore;

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

N O M I N A

La dipendente GRATTONI FRANCESCA Funzionario tecnico dipendente di questo Comune, Responsabile dell'Area TECNICO - MANUTENTIVA, con l'assegnazione dei servizi sottoelencati:

Pianificazione e sviluppo del territorio - Edilizia privata - Lavori pubblici - Urbanistica - Gestione / Manutenzione del patrimonio - Gestione impianti sportivi – Gestione trasporto scolastico - Illuminazione pubblica - Ecologia / Smaltimento rifiuti - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Gestione personale esterno – Gestione automezzi – Servizi di Polizia locale - Viabilità - Ufficio espropri.

In caso di assenza o di impedimento, per qualsivoglia motivo, dell'arch. Francesca Grattoni, la responsabilità dei servizi ad ella attribuita sarà assunta dal Segretario comunale.

La nomina deve intendersi valida con decorrenza dal 31/01/2025 e sarà valida fino al 31/01/2026, fatta salva la possibilità di revoca.

D I S P O N E

1. di corrispondere al Responsabile dell'area TECNICO - MANUTENTIVA la retribuzione di posizione, da erogarsi mensilmente per tredici mensilità e da rapportare al periodo di incarico nell'anno nonché all'orario di lavoro prestatato, mentre la retribuzione di risultato sarà determinata successivamente, sulla base delle risultanze dell'attività del Nucleo di Valutazione;

2. Che copia del presente provvedimento sia notificata, a mezzo del messo comunale, al suindicato Responsabile e comunicata al Segretario comunale ed ai responsabili degli altri servizi.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

IL SINDACO

F.to avv. Alessio Albertini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.